

Arquitecto  
José Luis Menéndez Ronquillo  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Arquitecto Menéndez:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 49-2015 y acuerdo ministerial No. 17-2015, correspondiente al mes de Noviembre del 2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "E" Número 00033.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

a) Regulación y mantenimiento de la infraestructura:

- Se realizó inspección y registro fotográfico para solicitud de local a un lado del Museo de Lítica en el Centro de Visitantes, por el Sr. Miguel Ángel Palencia.
- Se realizó inspección y registro fotográfico para reparar cocina y habitación del restaurante Ixim Kua, solicitud realizada por Sr. Carlos Caal.
- Se realizó inspección y registro fotográfico para realizar nivelación en el área arqueológica y frente a cooperativa, solicitud realizada por Sr. Cornelio Poco.
- Se realizó inspección y registro fotográfico para cambio de cielo falso en bodega del restaurante El Mesón-Jaguar, solicitud realizada por Sra. Gisela Ortiz.
- Se realizó inspección y registro fotográfico para autorización de venta de cocos en el kiosco de venta de artesanías de Uaxactún, solicitud realizada por Sra. Tabita Galván.

b) Regulación de los servicios turísticos:

- Se realizó la reproducción y entrega de boletas para el control de velocidad del mes de octubre.
- Se elaboraron y entregaron circulares para 2 reuniones convocadas por la administración del parque, para retomar el tema de las ventas de comida en el Parque Nacional Tikal. Participantes: administración, coordinación u. técnica y uso público.

- Se elaboró un listado de materiales, normativa interna, dibujo en planta y elevación, para la construcción de los kioscos para la venta de comida, según lo acordado en reuniones realizadas con anterioridad en el mes de octubre.
- Se elaboró y entregó circular para una reunión convocada por la administración del parque, para abordar el tema de los arrendamientos y los prestadores de servicios. Participantes: administración, coordinación u. técnica y uso público.

c) Elaboración de Informes:

- Se elaboró el informe mensual de avances Octubre 2015.
- Se elaboró el listado de actividades y metas de octubre 2015.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

a) Regulación y mantenimiento de la infraestructura:

- Opinión técnica para ceder local a un lado del Museo de Lítica en el Centro de Visitantes, solicitud realizada por el Sr. Miguel Ángel Palencia.
- Opinión técnica para reparar cocina y habitación del restaurante Ixim Kua, solicitud realizada por Sr. Carlos Caal.
- Opinión técnica para realizar nivelación en el área arqueológica y frente a cooperativa, solicitud realizada por Sr. Cornelio Poco.
- Opinión técnica para reparar cielo falso en bodega del restaurante El Mesón-Jaguar, solicitud realizada por Sra. Gisela Ortiz.
- Opinión técnica para venta de cocos en el kiosco de venta de artesanías de Uaxactún, solicitud realizada por Sra. Tabita Galván.

b) Regulación de los servicios turísticos:

- Entrega de 2500 boletas para vehículos de visitantes.
  - 2 reuniones en administración, tema: construcción de kioscos para venta de comida.
  - Proyecto para la construcción de ventas de comida, según lo acordado en reuniones
  - Proyecto para la construcción de ventas de comida, según lo acordado en reuniones
- (2).  
(2).

- 1 reunión en el CCIT, tema: arrendamientos y prestadores de servicios.

c) Elaboración de Informes:

- Informe mensual de avances del mes de Octubre.
- Ejecución de metas Octubre 2015.

**Nota:** Los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondiente al mes de Noviembre del año en curso, que fue entregado a la unidad de recursos humanos del Parque Nacional Tikal.



Vo.Bo.

Lic. Eimer Antonio Tun Castellanos  
  
Administrador General  
Parque Nacional Tikal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

  
Nicté Mazariegós